

2016년 노란우산공제 업무처리 방법서

(금융기관 用)

1. 소기업 확인 방법

○ 2015.12.31 이전 창업자

- 상시종업원수로 소기업 여부 확인

○ 2016.1.1 이후 창업자

- 매출액 증빙서류 또는 매출액 등 확인서로 소기업 여부 확인

* 매출액 증빙서류 : 재무제표, 부가가치세과세표준증명, 부가가치세면세사업자 수입금액증명 등

3. 가입신청시 구비서류

- ① 청약서 ② 사업자등록증 ③ 법인대표자의 경우 법인등기부등본 ④ 매출액 증빙서류 또는 매출액 등 확인서(2016.12.31 이후 창업자)
- ⑤ '15년 상시종업원 확인서류(2015.12.31 이전 창업자)

4. 계약청약서 작성방법

○ 2015.12.31 이전 창업자

- 매출액 정보 기재 생략 가능, 상시근로자수는 반드시 기재

○ 2016.1.1 이후 창업자

- 매출액 정보 반드시 기재, 상시근로자수는 생략 가능

5. 전산입력 방법

○ 2015.12.31 이전 창업자

- 매출액 정보 입력 생략 가능, 상시근로자수는 반드시 입력

○ 2016.1.1 이후 창업자

- 매출액 정보 반드시 입력, 상시근로자수는 입력 생략 가능

6. 전산에 반영할 사항

○ 개정 계약청약서 양식

○ 매출액 등 확인서 양식

○ 퇴직소득세 전문레이아웃

